



**Република Србија**  
**Основно јавно тужилаштво**  
**А.бр.28/17**  
**13.01.2017.године**  
**Врање**

# **И Н Ф О Р М А Т О Р**

**О РАДУ**

**ОСНОВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У ВРАЊУ**

## САДРЖАЈ

1. О информатору.....	3
2. Основни подаци о Основном јавном тужилаштву у Врању.....	3-4
3. Организациона структура.....	4-5
4. Опис функција.....	5-6
5. Опис надлежности, овлашћења и обавеза.....	6
6. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза....	7
7. Опис правила у вези са јавношћу рада.....	7-9
8. Услуге и поступак пружања услуга заинтересованим лицима.....	10
9. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја.....	11
10. Подаци о средствима рада.....	11-12
11. Чување носача информација.....	12
12. Пример образаца за приступ информацијама од јавног значаја.....	13

## **1. О информатору**

Информатор Основног јавног тужилаштва у Врању, израђен је на основу чл. 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гл. РС“ бр. 120/2004, 54/2007 и 104/2009) и у складу са Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Сл. гл. РС“ бр. 68/2010), у циљу информисања заинтересованих лица за приступ информацијама од јавног значаја, у погледу основних података Основног јавног тужилаштва у Врању, о опису овлашћења, обавезама и организационој структури, подацима о буџету и средствима рада, поступку подношења захтева државном органу, имена старешине државног органа са описом овлашћења и дужности, правила која се тичу јавности тог органа (радно време, адреса, контакт телефони). Информатор се може бесплатно добити у писарници у Основном јавном тужилаштву у Врању, а на захтев заинтересованог лица електронска копија информатора, може бити стављена на компакт диск.

Информатор је објављен 13.01.2017. године, а провера тачности и потпуности података објављених у информатору, редовно ће се ажурирати најкасније до краја сваког календарског месеца, уношењем свих промена насталих у току месеца.

## **2. Основни подаци**

### **2.1. Адреса седишта Основног јавног тужилаштва у Врању и тужилачког одељења у Бујановцу**

Просторије Основног јавног тужилаштва у Врању се налазе у згради Вишег суда у Врању, у ул. К.С.Првовенчаног бб, док се просторије Тужилачког одељења у Бујановцу, налазе у згради Основног суда у Бујановцу, Карађорђево трг бб.

**Телефон** Основног јавног тужилаштва у Врању: 017/423-834

**Телефон/факс:** 017/423-981.

**Телефон** тужилачког одељења у Бујановцу: 017/651-062

**E-mail адреса:** ojtvranje@gmail.com

**Матични број:** 17773470

**Шифра делатности:** 75230

**ПИБ:** 106400206

Радно време тужилаштва је од **7:30 до 15:30 часова**.

Поједине процесне радње у поступку које се сматрају хитним и не трпе одлагање, спровешће се без обзира на прописано радно време.

2.2. **Одговорно лице** за тачност и потпуност података које садржи информатор је **Милица Петковић, В. Ф. Основног јавног тужиоца**. Редовно ажурирање података и информација обављаће Мирјана Вукоичић Јовић, тужилачки помоћник и портпарол Основног јавног тужилаштва у Врању.

2.3. Поступање по захтевима за достављање информација од јавног значаја, обављаће В. Ф. Основног јавног тужиоца Милица Петковић и тужилачки помоћник и потпарол Основног јавног тужилаштва у Врању Мирјана Вукоичић Јовић.

**2.4 Датум првог објављивања информатора је 26.12.2006. године**, а последња измена информатора, извршена је са даном последњег објављивања информатора 13.01.2017. године, сходно упутству Повереника за информацију од јавног значаја и заштиту података о личности („Сл. гл. РС“ бр. 68/2010).

### **3. Организациона структура**

Основно јавно тужилаштво у Врању, поступа пред **Основним судом у Врању и Основним судом у Бујановцу**, у границама своје стварне надлежности, а месна надлежност тужилаштва обухвата подручја града Врања, општине Трговиште, Бујановац и Прешево.

Унутрашња организација Основног јавног тужилаштва у Врању, уређена је Законом о јавном тужилаштву, Правилником о управи у јавним тужилаштвима и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Врању.

У Основном јавном тужилаштву у Врању, јавнотужилачку функцију обављају В. Ф. Основног јавног тужиоца Милица Петковић и заменици јавног тужиоца: Зоран Китановић, Емилија Тончић, Бранислава Михајловић, Мирослав Томић, Насип Реџепа, Бобан Накић, Јусуф

Сулејмани, Трајко Наумовић и Зоран Митић , док остали запослени обављају административне, рачуноводствене и друге послове.

Остали запослени су:

- Ивана Јовчић, тужилачки помоћник
- Мирјана Вукоичић Јовић, тужилачки помоћник
- Агим Хамиди, тужилачки помоћник
- Габријела Стошић, шеф рачуноводства
- Зоран Павловић, шеф писарнице
- Снежана Јовановић, уписничар,
- Наташа Цветковић-Цвијовић, уписничар
- Данијела Манић, ИТ техничар
- Милош Костић, записничар
- Муслију Меведете, записничар
- Светлана Димић, дактилограф,
- Смиља Митровић, дактилограф,
- Светлана Ђорђевић, дактилограф
- Вјолца Селими, дактилограф,
- Весна Гигов, достављач
- Драгана Николић, достављач.

#### **4. Опис функција јавног тужиоца и заменика јавног тужиоца**

В. Ф. Основног јавног тужиоца Милица Петковић постављена је за вршиоца функције Основног јавног тужиоца у Врању решењем Републичког јавног тужиоца П.бр.133/2016 од 27.12.2016. године.

В. Ф. Основног јавног тужиоца Милица Петковић руководи јавним тужилаштвом, носилац је управе у јавном тужилаштву и одговара за правилан, тачан и благовремен рад јавног тужилаштва, одређује организацију и рад јавног тужилаштва, одлучује о радним односима заменика јавног тужиоца и осталих запослених, отклања неправилност и одуговлачење у раду, стара се о одржавању самосталности и угледа јавног тужилаштва и врши друге послове за које овлашћена законом и другим прописом.

У одсуству јавног тужиоца или његове спречености, замењује га на основу распореда послова за 2016. годину заменик Основног јавног тужиоца у Врању, Зоран Китановић.

Заменик јавног тужиоца, може без посебног овлашћења да предузме сваку радњу на коју је сваки тужилац овлашћен.

Обавештавање јавности, врши портпарол Основног јавног тужилаштва у Врању, Мирјана Вукоичић Јовић.

## **5. Опис надлежности, овлашћења и обавеза**

Општа надлежност.

Основно право и основна дужност јавног тужиоца је гоњење учинилаца кривичних дела.

Основно јавно тужилаштво надлежно је да поступа пред Основним судом у Врању и Основним судом у Бујановцу и другим органима на начин прописан законом.

Јавни тужилац је надлежан:

- да руководи предистражним поступком,
- да захтева спровођење истраге и усмерава ток предистражног поступка у складу са законом,
- да подиже и заступа оптужницу, односно оптужни предлог пред надлежним судом,
- да изјављује жалбе против неправноснажних судских одлука и да подноси ванредне правне лекове против правноснажних судских одлука,
- да врши и друге радње одређене Закоником о кривичном поступку.

Јавни тужилац и заменик јавног тужиоца су у вршењу функције самостални и дужни су да очувају поверење у своју самосталност у раду, а своје одлуке морају да образлажу само надлежном јавном тужиоцу.

Програмом рада Основног јавног тужилаштва у Врању за 2017. годину, ближе су одређени послови које тужилаштво врши у оквиру својих уставних и законских надлежности.

## **6. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавезе**

Основно јавно тужилаштво у Врању је у 2016. години, имало у раду укупно 7150 предмета, од тога 4085 кривичних предмета.

У протеклој години поднете су пријаве против 2010 лица. Донета је одлука о одбачају у односу на 1548 лица, од тога на основу чл.283.ст.3. ЗКП у односу на 518 лица, а на основу чл.284.ст.3.ЗКП, у односу 36 лица.

Против 114 лица донета је наредба о спровођењу истраге, а у раду су биле и нерешене истраге из ранијих година у односу на 83 лица.

Након спроведене истраге оптужено је укупно 96 лица, до ј е поднето 768 оптужна предлога.

Против 9-оро лица је обустављен поступак након спроведене истраге.

## **7. Опис правила у вези са јавношћу рада**

### **7.1. Обим права**

Јавно тужилаштво може да упозна јавност о стању криминалитета и другим појавама које запази у складу са законом и Правилником о управи у јавним тужилаштвима.

У границама својих законом одређених овлашћења и у складу са интересима поступка, водећи рачуна о заштити приватности учесника

поступка, јавно тужилаштво, може обавештавати јавност и о појединим предметима у којима поступа.

Закон о слободном приступу информација од јавног значаја, прописује право на приступ информацијама од јавног значаја којима располажу органи јавне власти, ради остварења и заштите интереса да јавност зна и остварења слободног демократског поретка и отвореног друштва. Информацијом од јавног значаја, јесте информација којом располаже орган јавне власти, настала у раду или у вези са радом јавне власти, садржана у одређеном документу, а односи се на све оно о чему јавност има оправдан интерес да зна.

Сматра се да оправдани интерес постоји увек када се ради о информацијама којима располаже орган власти, које се односе на угрожавање, односно заштиту здравља становништва и животне средине, а ако се ради о другим информацијама којима располаже орган власти, сматра се да оправдани интерес јавности да зна, постоји, осим ако орган власти докаже супротно.

## **7.2. Садржина права на приступ информацијама од јавног значаја**

Свако има право да му буде саопштено да ли орган власти поседује одређену информацију од јавног значаја, односно да ли му је она иначе доступна.

Свако има право да му се информација од јавног значаја, учинити доступним омогућавањем увида у документ који садржи информацију од јавног значаја, право на копију тог документа, као и право да му се на захтев копија документа упути поштом, факсом, електронском поштом или на други начин и то под једнаким условима на све без обзира на држављанство, пребивалиште, боравиште, седиште или лично својство, као што је раса, вероисповест, национална и етничка исповест, пол и слично.

## **7.3. Ограничење и искључење права слободног приступа информацијама од јавног значаја**

Права из Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, могу се изузетно ограничити, ако је то неопходно ради заштите од озбиљне повреде претежнијег интереса заснованог на Уставу или Закону.



Захтев за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, неће се омогућити, ако би тиме:

-угрозио живот, здравље, сигурност или које друго важно добро неког лица,

-угрозио, омео или отежао спречавање или откривање кривичног дела, оптужење за кривично дело, вођење предкривичног поступка, вођење судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне или који други уређени правни поступак, или фер поступање и правилно суђење,

-озбиљно угрозио одбрану земље, националну или јавну безбедност или међународне односе,

-битно умањио способност државе да управља економским процесима у земљи или битно отежао остварење оправданих економских интереса,

-учинио доступним информацију или документ за који је прописима или службеним актом заснованим на закону, одређено да се чува као државна, службена, пословна или друга тајна, односно документ који је доступан само одређеном кругу лица и због чијег је одавања су могле наступити тешке правне или друге последице по интересе заштићене законом, који претежу над интересом за приступ информацији.

Тражиоцу се не мора омогућити остварење права на приступ информацијама од јавног значаја, ако се ради о информацији која је већ објављена и доступна у земљи или на интернету, а у одговору на захтев орган власти ће означити носач информације (број службеног гласила, назив публикације и сл.), где је и када тражена информација објављена, осим ако је то опште познато.

#### **7.4. Раздвајање информација од јавног значаја и злоупотреба слободног приступа информацијама од јавног значаја**

Ако тражена информација од јавног значаја може да се издвоји од осталих информација у документу у коме орган власти није дужан тражиоцу да омогући увид, омогућиће се увид у део документа који садржи само издвојену информацију и обавестиће тражиоца да остала садржина документа није доступна.

Тражиоцу се неће омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, ако тражилац злоупотребљава права на приступ информацијама од јавног значаја, нарочито ако је тражење неразумно, често, када се понавља захтев са истим или већ добијеним информацијама, или када се тражи превелики број информација.

## **8. Услуге и поступак пружања услуга заинтересованим лицима**

### **8.1. Поступак за приступ информацијама од јавног значаја**

Захтев за достављање информација од јавног значаја, подноси се у писаној форми и мора садржати назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи, а може садржати и друге податке, ради лакшег проналажења тражене информације.

Тражилац не мора навести разлог за захтев.

Ако захтев не садржи наведене податке, односно није уредан, поучиће се тражилац да недостатке отклони, а ако то не учини у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а при томе су недостаци такви да се по захтеву не може поступати, орган власти донеће закључак о одбацивању захтева као неуредан. Против овог закључка, нема право жалбе. Приступ информацијама омогућиће се и на основу усменог тражиоца захтева, који се саопштава у записник и уноси у посебну евиденцију.

### **8.2. Одлучивање по захтеву**

Орган власти је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана, од пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упуту копију тог документа. Уколико, није у могућности да испуни захтев у наведеном року из оправданих разлога, орган власти је дужан да у року од 7 дана од дана пријема захтева, обавести тражиоца о томе и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана.

Ако орган власти на захтев не одговори у року, тражилац може уложити жалбу Поверенику.

Ако удовољи захтеву, орган власти неће издати посебно решење, него ће о томе сачинити службену белешку.

О одбијању захтева за приступ информацијама од јавног значаја, доноси се решење које мора садржати писмено образложење и правну поуку да тражилац може изјавити жалбу против таквог решења Поверенику, у року од 15 дана од дана када му је достављено решење или други акт.

## 9. Списак најчешће тражених информација

У току 2016. године, захтеви за приступ информацијама од јавног значаја Основном јавном тужиоцу у Врању, подношени су углавном у писаној форми, а најчешће тражене информације односе се на рад Основног јавног тужилаштва по појединим предметима и подношени су од стране јавних гласила, дописништва дневног листа „Вечерње новости“, НИП „Врањске“, ОК радија, РТВ "Врање" невладиних организација и других удружења, као и грађана.

У 2016. години, поднет је 121 захтев за приступ информацијама од јавног значаја, од којих су сви позитивно решени.

## 10. Подаци о средствима рада

### Преглед одобрених и остварених средстава за 2015. годину

Економска класификација	Трансферисана средства	Остварена средства
411 плате, додаци и накнаде запослених	30.318.000,00	30.318.000,00
412 социјални доприноси на терет послодавца	5.427.000,00	5.427.000,00
413 накнаде у природи	/	/
414 социјална давања запосленима	1.630.000,00	1.630.000,00
415 накнаде за запослене	1.362.000,00	1.362.000,00
416 награде запосленима	/	/
421 стални трошкови	1.815.000,00	1.815.000,00
422 трошкови путовања	37.000,00	37.000,00
423 услуге по уговору	19.240.000,00	19.240.000,00
425 текуће поправке	215.000,00	215.000,00
426 материјал	510.000,00	510.000,00
482 порези, обавезне таксе и казне	3.194.000,00	3.194.000,00

<b>УКУПНО:</b>	<b>63.748.000,00</b>	<b>63.748.000,00</b>
----------------	----------------------	----------------------

### Основна средства

	Набавна вредност	Исправка	Садашња вредност
Саобраћајна опрема	/	/	/
Канцеларијска опрема	99.000,00		99.000,00
Рачунарска опрема	/	/	/
Комуникациона опрема	/	/	/
<b>УКУПНО:</b>	99.000,00	/	99.000,00

### 13. Чување носача информација

Основно јавно тужилаштво у Врању поседује податке у вези са предметима, извештаје о раду, податке о именима и примањима запослених, систематизацији радних места итд.

Носачи информација:

предмети (папир)

архивирани предмети (папир)

извештаји о раду тужилаштва (папир)

евиденције о именима запослених (папир)

**ВФ ОСНОВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИОЦА  
Милица Петковић**

**Пример образаца захтева:**

.....  
назив и седиште органа коме се захтев упућује

**ЗАХТЕВ  
за приступ информацији од јавног значаја**

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од горе наведеног органа захтевам:\*

обавештење да ли поседује тражену информацију;  
увид у документ који садржи тражену информацију;  
копију документа који садржи тражену информацију;  
достављање копије документа који садржи тражену информацију:\*\*

поштом

електронском поштом

факсом

на други начин:\*\*\* \_\_\_\_\_

Овај захтев се односи на следеће информације:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

\_\_\_\_\_  
Тражилац информације/Име и презиме

У \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
адреса

дана \_\_\_\_\_ 201\_\_ године

\_\_\_\_\_  
други подаци за контакт

\_\_\_\_\_  
Потпис

\* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

\*\* У кућици означити начин достављања копије документа.

\*\*\* Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтевате.

